



פנייה תחרותית לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ וליווי בתחום התכנון הסטטוטורי והכנת היתרי בנייה

1. רקע

- 1.1. החברה הממשלתית להגנות מצוקי חוף הים התיכון בע"מ (להלן: "החברה") הוקמה בשלהי 2013 מכוח החלטת ממשלה 5053 במטרה להוות זרוע ביצוע של המדינה לטפל בבעיות התמוטטות מצוקי חוף הים התיכון, בעיה אקוטית המהווה בחלק מהמקומות סכנה ממשית ומיידית לפגיעה בבני אדם, רכוש ונכסי תרבות כדוגמת אתרי עתיקות חשובים. הנזק הישיר והעקיף בערכים מהוונים שיגרם בגין קריסה אפשרית עתידית, והסיכונים הנלווים ברצועת הסיכון נאמדים במאות מיליוני שקלים.
- 1.2. החברה מזמינה בזאת מציעים ליתן בידה הצעות לשירותי ייעוץ וליווי בתחום התכנון סטטוטורי והכנת היתרי בנייה, והכל כמפורט בסעיף 2 (להלן: "הפנייה").
- 1.3. הבקשה מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות, וכל מקום בו המוזכר הוא בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה.

2. פירוט השירותים הנדרשים:

- 2.1. ביחס למתן השירותים המפורטים להלן, יידרש המציע להציע מטעמו יועץ אשר יספק את השירותים לחברה באופן קבוע לביצוע המטלות הבאות (להלן: "היועץ"):
 - 2.1.1. הכנה של מסמכים להגשת היתרי בנייה וליווי קידום היתר הבנייה במוסדות התכנון הרלוונטיים.
 - 2.1.2. ייעוץ וליווי החברה בנושאים סטטוטוריים הקשורים לוועדה לשמירה על הסביבה החופית.
 - 2.1.3. ייעוץ ובקרה להליכי תכנון אותם מקדמת החברה, כמו תב"ע ותכנון מפורט.
 - 2.1.4. השתתפות בישיבות עבודה עם צוותי תכנון, רשויות מוניציפאליות, מוסדות תכנון וגורמי חוץ.
 - 2.1.5. היועץ יידרש לעמוד בתנאי הסף המנויים בסעיף 4.1.2.2.
 - 2.1.6. במידה והיועץ לא יוכל לספק את השירותים לחברה, מכל סיבה שהיא, יידרש המציע הזוכה לספק את השירותים באמצעות יועץ אחר מטעמו, ובלבד שאותו יועץ חלופי עומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4.1.2.2.

3. היקף ההתקשרות

- 3.1. ההתקשרות בין הצדדים תהיה בהיקף משוער של כ- 50 שעות בחודש, לפרק זמן של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. יובהר כי **אין החברה מתחייבת למינימום היקפי עבודה בכל חודש ו/או בכלל**, והיקפי העבודה ייקבעו אך ורק בהתאם לצרכי החברה שיתעדכנו מעת לעת.
- 3.3. החברה תהא רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות המנויה לעיל בתקופת התקשרות נוספת.

4. תנאי סף

- 4.1. להלן פירוט תנאי הסף המקצועיים והמנהליים בקשר עם הפניה כאמור. יובהר, כי מציע אשר לא יתקיימו בו תנאי הסף באופן מצטבר במועד הגשת ההצעות, הרי שהצעתו תיפסל:



4.1.1 תנאי סף מנהליים

- 4.1.1.1 על המציע לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן באופן מצטבר :
- 4.1.1.2 יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ומוגדר כעוסק מורשה ברשויות המס או תאגיד (חברה או שותפות) רשום כדין בישראל.
- 4.1.1.3 המציע מנהל פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) ועפ"י חוק מס ערך מוסף תשל"ו 1975 או שהוא פטור מלנהלם, נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן- מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 4.1.1.4 המציע הינו בעל כל האישורים והתצהירים הדרושים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

4.1.2 תנאי סף מקצועיים

- 4.1.2.1 המציע הינו משרד תכנון עם ותק מקצועי שלא יפחת מ- 5 שנים בתחום ייעוץ ותכנון סטטוטורי והתכנון הסביבתי, אשר קידם במהלך ה-7 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות לפחות 2 תב"ע.
- 4.1.2.2 על המציע להציג מטעמו יועץ העונה לקריטריונים הבאים :
 - 4.1.2.2.1 היועץ בעל תואר אקדמי בתכנון ערים ו/או אדריכלות ו/או הנדסה אזרחית המוכר על ידי המל"ג או משרד החינוך.
 - 4.1.2.2.2 היועץ קידם וערך במהלך ה-5 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות לפחות 3 היתרי בנייה, אשר עד למועד הגשת ההצעות אושרו במוסד התכנון, אשר לפחות אחד מהם בוועדה המחוזית.
 - 4.1.2.2.3 היועץ קידם וערך לפחות היתר בנייה אחד בפרויקט המצוי בסביבה הימית, אשר עד למועד הגשת ההצעות אושר במוסד התכנון.
- 4.1.3 על המציע לצרף להצעתו פירוט הניסיון המקצועי הנדרש בסעיף 4.1.2.1, 4.1.2.2, ו-4.1.2.3 וכן את תעודות ההשכלה הרלוונטיות לסעיף 4.1.2.2.1 אי צירוף תעודות ומסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף יפסול את ההצעה, וכן למלא את נספח ג'.

5. אופן הגשת ההצעות

- 5.1 **את ההצעות יש להגיש עד ליום ה-20.3.19 לכתובת דוא"ל Tamar@mccp.co.il**
- 5.2 שאלות הבהרה יש להפנות לעו"ד תמר אלמיו לגילם בכתובת דוא"ל Tamar@mccp.co.il עד ליום ה-28.2.19.
- 5.3 הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.
- 5.4 ההצעות יוגשו בקובץ אלקטרוני אחד (1) בו יוצגו כל הדרישות המפורטות להלן, הנוגעות להגשת ההצעה, וזאת כמפורט במסמך זה .
- 5.5 במידה ואין ככוונתכם להגיש הצעה, נודה אם נוכל לקבל את סירובכם בכתב.



6. אופן בחירת המציע הזוכה

6.1. הליך הבחירה יעשה בשני שלבים, כדלהלן:

שלב ראשון- בדיקת עמידה בתנאי סף

בשלב זה ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף. רק הצעות שעמדו בכל תנאי הסף, יעברו לבדיקה של השלב השני.

שלב שני- בדיקת איכות ההצעה

בדיקת איכות ההצעה תיעשה בהתאם לקריטריונים הבאים:
לצורך בדיקת שלב האיכות על המציע למלא את נספח ג'

ניקוד	קריטריון לניקוד
עד 10 נק'	התרשמות כללית מהפרופיל המקצועי של המציע והניסיון המקצועי בתחום עיסוקה של החברה.
עד 30 נק'	ניסיון היועץ בניהול, עריכה וקידום תב"ע בסביבה הימית: כל ניסיון בתב"ע בסביבה הימית תזכה את המציע ב-10 נק'
עד 20 נק'	ניסיון היועץ בקידום היתרי בנייה בסביבה הימית: כל היתר בנייה בסביבה הימית יזכה את המציע ב-5 נק'.
עד 20 נק'.	ניסיון המציע בעריכת וקידום של תמ"א: כל תמ"א שתוצג על המציע תזכה את המציע ב-10 נק'
עד 10 נק'	ניסיון המציע בהכנת תסקיר השפעה על הסביבה – כל תסקיר השפעה על הסביבה יזכה את המציע ב-5 נק'.
עד 10 נק'	התרשמות אישית מהיועץ – או על פי ראיון אישי או שיחות עם ממליצים או מכתבי המלצה. הכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של החברה
100	

6.2. המציע שיקבל את ציון האיכות הגבוה ביותר יוכרז כמציע הזוכה ויספק את השירותים נשוא הפנייה.

6.3. הליך בחירת הזוכה יעשה בכפוף לכל זכות של החברה על פי מסמכי הפנייה ו/או על פי כל דין.

6.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור זוכה, בין אם משיקולים תקציביים ו/או תפעוליים ו/או מכל שיקול אחר, והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6.5. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שאינו אמת ו/או מטעה.

6.6. החברה תהיה רשאית שלא לבחור במציע שהצעתו היא הטובה ביותר, וזאת אם יתברר לה, על פי בדיקות שתערוך, ועל פי שיקול דעתה המקצועי, כי לחברה ו/או לגופים ציבוריים אחרים יש ניסיון רע עם המשתתף ובמקרה שהמשתתף הנו תאגיד, לרבות עם היחידים והגופים השולטים בו והפועלים מטעמו.



- 6.7. הזמנה זו אינה בגדר מכרז פומבי ולא חלים עליה דיני המכרזים. החברה רשאית לסטות מתנאים אלה על פי שיקול דעתה ואין בהם כדי לחייב אותה באופן דווקני.
- 6.8. החברה רשאית לחלק השירותים הנדרשים למסי מציעים וזאת ע"פ שיקול דעתה הבלעדי.

7. התמורה בגין השירותים

- 7.1. התמורה בגין השירותים תהא בהתאם לתעריף שעתי של חשכ"ל למתכנן מספר 2 עם הנחה מובנית של 10% הנחה בתוספת מע"מ כחוק.
- 7.2. בנוסף, יהיה זכאי המציע הזוכה להחזר הוצאות נסיעה עבור השתתפות היועץ מטעמו בפגישות עבודה מחוץ למשרדי החברה (מוסדות תכנון, פגישות ברשויות המוניציפאליות) וזאת בהתאם להנחיות המפורטות בהוראת תכ"ם מספר 13.9.0.2.
- 7.3. למעט האמור לעיל, לא יהיה זכאי המציע לכל תמורה נוספת, מכל סוג שהוא, בגין השירותים נשוא הפנייה.
- 7.4. המציע הזוכה יגיש בתחילת כל חודש את השעות בגינן ניתנו השירותים על ידו בחודש החולף. לאחר אישור החשבונית על ידי החברה, תשולם למציע הזוכה התמורה בגין השירותים במועד שוטף 30+.

8. ניגוד עניינים

- 8.1. הזוכה יצהיר כי בחתימתו על ההסכם, ובפעולותיו לספק את השירותים נשוא הפנייה, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם ההתקשרות נשוא הפנייה.
- 8.2. הזוכה יהיה מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור גורם או גוף אחר, אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים וזאת עד לסיום ההתקשרות בין הצדדים.
- 8.3. הזוכה ועובדיו מתחייבים לדווח בכתב לחברה על כל עניין ודבר אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה. הדיווח יתבצע בכל עת במהלך מתן השירותים ומיד עם היוודע הדבר.

בברכה

החברה הממשלתית

להגנות מצוקי חוף הים

התיכון בע"מ



נספח א- תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי
כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:
אני נציג חב' _____ בע"מ (להלן: "המציע") ואני מכהן כ _____ ואני מוסמך להצהיר מטעם המציע
כי-

* מחק את המיותר *

• עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) המציע
או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה-
עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר
מינימום, התשמ"ז-1987, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעות להזמנה זו).

או

• המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין
זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק
שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 08.2006), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד
ההרשעה האחרונה.

[למחוק את הסעיף שאינו רלבנטי]

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר _____
_____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את
האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____



נספח ב' - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום

והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976

אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____ בחברת _____ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי המציע ו/או בעל זיקה למציעה (כמשמעו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ואם הורשעו ביותר מ-2 עבירות הרי כי במועד ההצעה חלפו שנתיים ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

עו"ד

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המציעה ב _____ (להלן: "המציעה") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

תאריך

עו"ד



נספח ג' – ניסיון המציע

1. לצורך בחינת תנאי הסף ושלב האיכות על המציע למלא את הפרטים הבאים וכן לצרף תעודות השכלה רלוונטיות, קורות חיים של היועץ, פרופיל החברה ופרטי התקשרות של לפחות 3 ממליצים וכן המלצות בכתב.
א. עמידה בתנאי סף 4.1.2.1:

מספר התב"ע	מהות התב"ע	השנים בהן היא קודמה או אושרה	פרטי מזמין העבודה

עמידה בתנאי סף עבור סעיפים 4.1.2.2-4.1.2.3:

מספר היתר הבנייה	מהות היתר הבנייה	מועד אישור היתר הבנייה	פרטי מזמין העבודה
	<u>היתר בנייה בוועדה מחוזית</u>		
	<u>היתר בנייה בסביבה הימית</u>		



2. ניסיון היועץ בניהול, עריכה וקידום תב"ע בסביבה הימית:

3. ניסיון היועץ בקידום היתר בנייה בסביבה הימית:



4. ניסיון המציע בעריכה וקידום של תמ"א:

5. ניסיון המציע בהכנת תסקיר השפעה על הסביבה:



נספח ד' - הסכם

שנעשה ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:
החברה הממשלתית להגנות מצוקי
חוף הים התיכון בע"מ
רחוב צורן 4, נתניה ת.ד. 8392
(להלן: "המזמין");

מצד אחד

לבין: המציע

(להלן: "היועץ");

מצד שני

הואיל והמזמין נדרש לשירותי ייעוץ וליווי בתחום התכנון הסטטוטורי והכנת היתרי בנייה (להלן: "השירותים");

והואיל והיועץ מצהיר, כי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים המתאימים לצורך מתן השירותים על פי הוראות ההסכם ונספחיו;

והואיל והיועץ מצהיר כי אינו מנוע, בין מכוח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבויותיו על פיו;

והואיל והצדדים חפצים להגדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הוראות הסכם זה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרות

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 בכל מקרה של סתירה בין ההסכם לבין הנספחים המצורפים אליו, הוראות ההסכם גוברות.
- 1.3 הנספחים להסכם זה המובאים להלן, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו:



טופס 1 נספח שמירה על הסודיות ;

טופס 2 התחייבות להעדר ניגוד עניינים ;

השירותים .2

- 2.1 ביחס למתן השירותים המפורטים להלן, יידרש היועץ לספק את השירותים הבאים באמצעות נציג קבוע מטעמו אשר נבחן ואושר על ידי המזמין במהלך ההליך התחרותי מושא ההסכם (להלן: "הנציג"):
- 2.1.1 הכנה של מסמכים להגשת היתרי בנייה וליווי קידום היתר הבנייה במוסדות התכנון הרלוונטיים.
- 2.1.2 ייעוץ וליווי החברה בנושאים סטטוטוריים הקשורים לוועדה לשמירה על הסביבה החופית.
- 2.1.3 ייעוץ ובקרה להליכי תכנון אותם מקדמת החברה, כמו תב"ע ותכנון מפורט.
- 2.1.4 השתתפות בישיבות עבודה עם צוותי תכנון, רשויות מוניציפאליות, מוסדות תכנון וגורמי חוץ.
- 2.1.5 במידה והנציג לא יוכל לספק את השירותים למזמין, מכל סיבה שהיא, יידרש היועץ לספק את השירותים באמצעות נציג אחר מטעמו, ובלבד שאותו נציג חלופי עומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4.1.2.2 למסמכי הפנייה התחרותית.

הצהרות והתחייבויות כלליות .3

- 3.1 היועץ מצהיר בזה כי הבין את צרכי המזמין ודרישותיו, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים.
- 3.2 היועץ מתחייב בזה:
- 3.2.1 לספק למזמין שירותים בצורה המקצועית והטובה ביותר.
- 3.2.2 להודיע למזמין ללא כל דיחוי על כל חשש לניגוד עניינים ו/או פגם אשר עשוי להתעורר בקשר למתן השירותים נשוא ההסכם.
- 3.2.3 להגיש למזמין כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעת ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההסכם.

היקף ההתקשרות .4

- 4.1 ההתקשרות בין הצדדים תהיה בהיקף משוער של כ- 50 שעות בחודש, לפרק זמן של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 יובהר כי אין המזמין מתחייב למינימום היקפי עבודה בכל חודש ו/או בכלל, והיקפי העבודה ייקבעו אך ורק בהתאם לצרכי המזמין שיתעדכנו מעת לעת.
- 4.3 המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובכפוף לאישור ועדת המכרזים, להאריך את תקופת



ההתקשרות בתקופת התקשרות נוספת.

- 5. התמורה**
- 5.1 תמורת מתן השירותים נשוא ההסכם ומילוי יתר התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ישלם המזמין ליועץ תעריף שעתי לפי תעריף חשכ"ל יועץ מספר 2 עם הנחה קבועה של 10% בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה").
- 5.2 היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה על פגישות עבודה מחוץ למשרדי החברה (מוסדות תכנון, פגישות ברשויות המוניציפאליות) וזאת בהתאם להנחיות המפורטות בהוראת תכ"ם מספר 13.9.0.2.
- 5.3 היועץ יגיש בתחילת כל חודש את השעות בגינן ניתנו השירותים על ידו בחודש החולף. לאחר אישור החשבונית על ידי המזמין, תשולם ליועץ התמורה בגין השירותים במועד שוטף +30.
- 5.4 מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיפים 4.1 ו-4.2 לא ישולם על ידי המזמין ליועץ, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא ליועץ ולא לכל אדם או גוף אחר מטעמו, אלא בהתאם להסכם בכתב שיחתם מראש.
- 6. אי תחולת יחסי עובד מעביד**
- 6.1 היועץ מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים למזמין בהתאם להסכם זה.
- 6.2 עוד מוצהר, כי היועץ הינו קבלן עצמאי לצורך מתן השירותים, והוא בלבד יהיה אחראי לכל אבדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, לעובדיו, סוכניו ו/או כל צד שלישי בעקבות מתן השירותים והמזמין לא יישא בכל תשלום בגין הנ"ל.
- 6.3 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בין הצדדים:
- 6.3.1 שהיחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד, אלא יחסים בין מזמין לקבלן עצמאי המספק למזמין שירותים על בסיס קבלני ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה.
- 6.3.2 לא תהיינה ליועץ ולמועסקים על ידו במתן העבודה זכויות של עובדים אצל המזמין ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 6.3.3 היועץ יהיה אחראי לבדו לכל תביעה של עובד מעובדיו הנוגעת ליחסי העבודה שבינו ובינם או להעסקתם במתן השירותים.



6.3.4 במידה והמזמין, המדינה, הממשלה או עובדיהם או שליחיהם יתבעו על ידי עובד היועץ או מי מטעמו בכל עילה שהיא הקשורה להסכם זה, ישלם היועץ כל תשלום, פיצוי, הוצאה, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה ובצורך להתגונן בפניה, וישפה אותם בגין כל סכום או תשלום שנשאו בו.

6.3.5 אם ייקבע, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה התקיימו יחסי עובד ומעביד בין המזמין ובין מי מטעם היועץ, ובשל כך יחויב המזמין בתשלום כלשהו, ישפה היועץ את המזמין על כל חבות שישא בה כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

7. סודיות

7.1 היועץ מצהיר כמפורט בנספח 2 להסכם זה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידי ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים והיועץ מתחייב לשמור על כל מידע ומסמך כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.

7.2 כמו כן, מתחייב היועץ להחזיר למזמין כל מסמך שנמסר לו או למי מטעמו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.

7.3 היועץ מתחייב להעסיק בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה אך ורק עובדים אשר הוחתמו על הצהרת סודיות מתאימה. עובד אשר המזמין לא אישר אותו לא יועסק בקשר עם ביצוע הסכם זה.

7.4 המזמין רשאי לדרוש את הפסקת מתן השירותים למזמין ע"י כל עובד המועסק ע"י היועץ במסגרת הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. היועץ מתחייב להפסיק את העסקתו של אדם כזה עם קבלת הדרישה מאת המזמין ללא ערעור.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

8. זכויות יוצרים והעברת החומר למזמין

8.1 מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי נותן היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למזמין בלבד. המזמין יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת השירות ולאחריה, לרבות פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

8.2 חתימת היועץ על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המזמין בחומר כאמור.

8.3 מובהר בזאת כי היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבלו את הסכמת המזמין בכתב ומראש ובהתאם לתנאי ההסכמה.

8.4 מודגש בזה כי החומר כאמור הינו רכוש של המזמין והיועץ לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידיו אף במידה



ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המזמין.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

9. ניגוד עניינים

- 9.1 היועץ מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם מתן השירותים נשוא הסכם זה ביחס ליועץ ו/או מי מטעמו.
- 9.2 היועץ מתחייב למלא נספח 2 להסכם ההתקשרות.
- 9.3 ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יתברר כי יש חשש לניגוד עניינים בין היועץ ו/או מי מטעמו למזמין ו/או בין היועץ ו/או מי מטעמו לבין צדדים שלישיים הקשורים במתן השירותים (למשל מציעים במכרז) כאמור מתחייב היועץ לעדכן ללא כל דיחוי את המזמין. במקרה כאמור המזמין יחליט כיצד לנהוג. ככל שיוחלט על הפסקת ההתקשרות עקב חשש לניגוד עניינים תופסק ההתקשרות וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עקב כך.

סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

10. אחריות וביטוח

- 10.1 היועץ מצהיר בזאת כי הנו פוטר את המזמין ואת הבאים מטעמו, מאחריות לאובדן ו/או נזק ו/או פגיעה מכל סוג שהוא העלול להיגרם ליועץ ו/או מי מטעמו, אולם הפטור לא יחול במקרה שתוכח רשלנות מצד המזמין.
- 10.2 היועץ מצהיר בזאת כי הנו פוטר את המזמין ואת הבאים מטעמו, מאחריות לרכוש ו/או ציוד מכל מין וסוג שהוא, אשר הובא על ידי היועץ ו/או מי מטעמו לחצרי המזמין ו/או לסביבתם ו/או המשמש את היועץ לצורך מתן השירותים, אולם הפטור כאמור לא יחול במקרה שהוכח כי נגרם נזק בזדון.
- 10.3 מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של היועץ על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, היועץ מתחייב לקיים על חשבונו - לטובתו ולטובת המזמין - במשך כל תקופת השירותים בהתאם להסכם, וכל עוד אחריותו קיימת בהתאם להסכם ו/או על פי כל דין, פוליסות ביטוח לאחריות מקצועית וביטוח אחריות כלפי צד שלישי וככל שהיועץ מעסיק עובדים מטעמו ביטוח חבות מעבידים.

11. ביטול ההסכם

- 11.1 הצדדים רשאים לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מסירת הודעה מוקדמת בכתב, 10 ימים מראש לפחות, מכל סיבה שהיא. בוטל ההסכם על ידי המזמין, ישלם המזמין ליועץ את התמורה עבור השירותים שבוצעו על ידו בפועל ואושרו על ידי המזמין, עד למועד סיום ההודעה על סיום



ההתקשרות בין הצדדים.

- 12. איסור הסבת ההסכם**
- 12.1 היועץ אינו רשאי להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה ו/או למסור ו/או להעביר לאחר את זכויותיו או חובותיו או חלק מהן.
- 12.2 כל מסירה או העברה שיתיימר היועץ לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 12.3 זכויותיו של היועץ לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.
- 13. הפרות**
- 13.1 הפר היועץ הסכם זה הפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה בתקופת הארכה שתינתן לו על ידי נציגי המזמין בכתב או הפר הסכם זה הפרה יסודית, רשאי יהיה המזמין לבטל הסכם זה, ולמסור את השירותים לכל אדם או גוף אחר, וזאת בנוסף לזכויותיו על פי על דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה.
- 13.2 לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" - כאמור בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1971. בנוסף לכך, מוסכם כי כל אחד מן המעשים הבאים הינו הפרה יסודית של ההסכם:
- 13.2.1 היועץ הפר הוראה מהוראות הסעיפים שמצוין בהם כי הם עיקריים ויסודיים בהסכם.
- 13.2.2 הוחל בהליכים משפטיים כנגד היועץ שיש בהם נגיעה לכינוס נכסים, הסדר עם או לטובת נושים, פירוק מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר.
- 13.3 אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שליועץ לא הייתה השליטה עליו, וללא אשמת היועץ ובתנאי שהיועץ ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע למזמין מיד על קרות האירוע של כוח עליון.
- 14. כללי**
- 14.1 היועץ לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המזמין ללא אישור המזמין לכך מראש ובכתב.
- 14.2 היועץ לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו במזמין, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה.
- 14.3 אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתור על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.
- 14.4 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבית המשפט המוסמך בתל אביב.



14.5 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח באמצעות דואר אלקטרוני ו/או דואר רגיל לפי המענים הבאים:

המזמין –

החברה הממשלתית להגנות מצוקי חוף הים התיכון בע"מ

רחוב צורן 4, נתניה, ת.ד. 8392

טלפון: 09-7794333 פקס: 09-7994343

היועץ –

- ולראיה באו הצדדים על החתום -

היועץ

המזמין



טופס 1 למסמך ג'

התחייבות לשמירה על הסודיות

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהזמנה/חוזה מס' _____ בין " החברה הממשלתית להגנות מצוקי חוף הים התיכון בע"מ" (להלן: "המזמין") לבין _____ מספר ח.פ. _____ (להלן: "היועץ").
2. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיו במסגרת עבודתו, הנם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, היועץ מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי המזמין ללא אישור מראש ובכתב של נציג המזמין ו/או הוראות הדין החלים עליו מכוח החוק.
3. היועץ מתחייב כי לא יוציא כל ציוד עם זיכרון לא נדיף מאתר המזמין, וכן הוא מתחייב לדווח על כל הוצאה של חומר שכזה אשר הובאה לידיעתו על ידי מי מחברי ו/או העובדים עמו ו/או הממונים עליו.
4. היועץ מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים במתן השירותים שהגיעו או יגיעו לידי ו/או למי מטעמו. כן מתחייב היועץ לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מטעמו עקב מתן השירותים תוך תקופת מתן השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן למעט הוראות הדין החלים עליו מכוח החוק.
5. היועץ מתחייב להשיב למזמין כל חומר אשר הוצא ממנו באישור על ידו עם תום השימוש בו, ומתחייב לא ליצור עותקים ממנו ולשמור על סודיותו המלאה.
6. היועץ מתחייב שלא להשתמש בכל קובץ ו/או מכשור חיצוני באתרי המזמין ללא אישור מראש ובכתב של נציגי המזמין, לרבות שימוש בדיסקטים חיצוניים, תוכנות לא מאושרות וחומרות לא מאושרות.
7. היועץ מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת מתן השירותים.
8. היועץ מתחייב לשמור על היבטי "צנעת הפרט" הקשורים למזמין ולעובדיו.

הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע החוזה ו/או בקשר עמו.

תאריך: _____ חתימת היועץ: _____



טופס 2 לנספח ג'

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

על ידי:

_____ ח.פ.

(להלן: "היועץ");

והואיל והחברה הממשלתית להגנות מצוקי חוף הים התיכון בע"מ (להלן: "המזמין") מקבלת את השירותים כהגדרתם לעיל;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ והביקורת נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי, על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי שלא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:

היועץ

www.mccp.co.il